



Информационный Бюллетень Демянского муниципального района

Периодическое печатное издание

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ. Решения Думы Демянского муниципального района	1
Материалы для опубликования отсутствуют.	
РАЗДЕЛ ВТОРОЙ. Постановления, распоряжения Администрации Демянского муниципального района.	2
Постановление Администрации Демянского муниципального района от 09.01.2018 № 4 Об утверждении Плана противодействия коррупции в органах местного самоуправления Демянского муниципального района на 2018 год	2
Постановление Администрации Демянского муниципального района 09.01.2018 № 5 О внесении изменений в постановление Администрации района от 14.11.2013 №1090	6
Постановление Администрации Демянского муниципального района 09.01.2018 № 6 О внесении изменений в постановление Администрации района от 06.03.2015 № 190	7
Постановление Администрации Демянского муниципального района 11.01.2018 № 14 Об утверждении Перечня мест массового пребывания людей на территории Демянского муниципального района	16
Постановление Администрации Демянского муниципального района 11.01.2018 № 17 О внесении изменений в постановление Администрации района от 14.11.2013 №1090	16
Постановление Администрации Демянского муниципального района 12.01.2018 № 27 О перечне помещений, находящихся в собственности Демянского муниципального района, подлежащих предоставлению для проведения агитационных публичных мероприятий в форме собраний по досрочным выборам Главы Жирковского сельского поселения и Главы Лычковского сельского поселения 11 февраля 2018 года	20
Постановление Администрации Демянского муниципального района от 22.01.2018 № 42 Об организации и проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства	20
Постановление Администрации Демянского муниципального района от 22.01.2018 N 43 Об организации и проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка	26
РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ. Официальные сообщения, материалы.	26
Материалы для опубликования отсутствуют.	
РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ. Решения Думы Демянского муниципального района.	
Материалы для опубликования отсутствуют.	

**Информационный Бюллетень Демянского
муниципального района 26 января 2018 года № 2(117)**

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ. Постановления, распоряжения Администрации Демянского муниципального района.

**Российская Федерация
Новгородская область
АДМИНИСТРАЦИЯ ДЕМЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

09.01.2018 № 4
р.п. Демянск

**Об утверждении Плана противодействия коррупции в органах
местного самоуправления Демянского муниципального района на 2018 год**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Губернатора Новгородской области от 09.08.2010 № 197 «Об утверждении плана противодействия коррупции в органах исполнительной власти Новгородской области» Администрация Демянского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в органах местного самоуправления Демянского муниципального района на 2018 год (далее также - План).
2. Утвердить прилагаемые критерии оценки эффективности реализации Плана противодействия коррупции в органах местного самоуправления Демянского муниципального района.
3. Руководителям структурных подразделений Администрации района обеспечить реализацию мероприятий Плана.
4. Признать утратившим силу постановление Администрации Демянского муниципального района от 28.12.2016 №884 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в органах местного самоуправления Демянского муниципального района на 2017 год»;
от 23.05.2017 №423 «О внесении изменений в постановление Администрации района от 28.12.2016 №884»;
от 09.06.2017 №491 «О внесении изменений в постановление Администрации района от 28.12.2016 №884».
5. Постановление вступает в силу с 1 января 2018 года.
6. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
7. Опубликовать постановление в Информационном Бюллетене Демянского муниципального района и разместить на официальном сайте Администрации Демянского муниципального района.

Глава района В.А.Еремин

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
района от 09.01.2018 № 4

ПЛАН
противодействия коррупции в органах местного самоуправления
Демянского муниципального района на 2018 год

№ п/п	наименование мероприятия	срок исполнения	исполнитель
1	2	3	4
1.	Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов. Устранение коррупционных факторов.		
1.1.	Обеспечение проведения антикоррупционной экспертизы при разработке проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления района	2018 год	отраслевые (функциональные) органы и структурные подразделения Администрации района
1.2.	Ведение учета результатов антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Администрации района	ежеквартально	Управление правового обеспечения Администрации района
2.	Антикоррупционный мониторинг		
2.1.	Обеспечение проведения анализа реализации мер по противодействию коррупции органами местного самоуправления района	ежеквартально	Управление по организационным и общим вопросам Администрации района
2.2.	Размещение на официальном сайте Администрации Демянского муниципального района сведений о заседаниях комиссии по координации работы по противодействию коррупции	ежеквартально	Управление правового обеспечения Администрации района отдел информационного обеспечения Администрации района
2.3.	Обеспечение размещения отчета о состоянии коррупции и реализации мер по противодействию коррупции на официальном сайте Администрации Демянского муниципального района и опубликование его в Информационном Бюллетене Демянского муниципального района	1 раз в год	Управление правового обеспечения Администрации района отдел информационного обеспечения Администрации района
2.4.	Проведение анализа практики представления в органы местного самоуправления правоохранительными органами в соответствии с требованиями части 4.1 статьи 5 Федерального закона «О противодействии коррупции» информации о ставших им известных фактах несоблюдения муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.	декабрь 2018 года	Управление по организационным и общим вопросам Администрации района

**Информационный Бюллетень Демянского
муниципального района 26 января 2018 года № 2(117)**

2.5.	Анализ, поступившей в органы местного самоуправления, информации правоохранительных органов о борьбе с коррупционными преступлениями в целях выявления причин и условий, способствующих совершению преступлений, и сфер деятельности с высокими коррупционными рисками	декабрь 2018 года	Управление по организационным и общим вопросам Администрации района
3.	Антикоррупционное образование, пропаганда. Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.		
3.1.	Организация обучения муниципальных служащих органов местного самоуправления района, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	2018 год	Управление по организационным и общим вопросам Администрации района
3.2.	Размещение в Информационном Бюллетене Демянского муниципального района и на официальном сайте Демянского муниципального района в сети «Интернет» информации о реализации Плана, деятельности комиссии по противодействию коррупции при Администрации района	ежеквартально	Управление правового обеспечения Администрации района отдел информационного обеспечения Администрации района
3.3.	Разъяснение порядка заполнения муниципальными служащими и представления ими справок о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей	с 1 января по 30 апреля 2018 года	Управление по организационным и общим вопросам Администрации района
3.4.	Анализ случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие органов местного самоуправления Демянского муниципального района, осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.	декабрь 2018 года	Управление по организационным и общим вопросам Администрации района
3.5.	Размещение на официальном сайте Администрации Демянского муниципального района отчета об исполнении муниципальными служащими органов местного самоуправления Демянского муниципального района обязанности предоставления сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруга) и несовершеннолетних детей.	июнь 2018 года	Управление по организационным и общим вопросам Администрации района
4.	Оптимизация и конкретизация полномочий органов местного самоуправления района		
4.1.	Продолжение разработки административных регламентов (изменений в административные регламенты) муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления района	2018 год	отраслевые (функциональные) органы и структурные подразделения Администрации района
4.2.	Осуществление ведения реестра муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления района	2018 год	Управление по организационным и общим вопросам Администрации района Отдел информационного обеспечения Администрации района
4.3.	Оказание консультационной помощи разработчикам при разработке проектов административных регламентов муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления района	2018 год	Управление правового обеспечения Администрации района
5.	Обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд района		
5.1.	Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации об осуществлении закупок для муниципальных нужд Демянского муниципального района и Демянского городского поселения	по плану проверок и внеплановые проверки при наличии оснований, предусмотренных законодательством 2018 год	контрольно-счетная палата
5.2.	Проведение сбора информации о ценах на товары, работы, услуги для определения начальной максимальной цены контракта, подлежащего заключению для муниципальных нужд муниципального района и Демянского городского поселения	постоянно в период подготовки документации с целью осуществления закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд района	отдел по экономическому развитию Администрации района
5.3.	Размещение информации о закупках на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок (http://zakupki.gov.ru)	2018 год	отдел по экономическому развитию Администрации района
5.4.	Систематическое проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации органами местного самоуправления Демянского муниципального района своих полномочий, и внесение изменений в перечни должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	2018 год	Управление по организационным и общим вопросам Администрации района
5.5.	Отражение в информации о результатах проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и в ежегодном отчете о работе вопросов противодействия коррупции, касающихся осу-	декабрь 2018 года	контрольно-счетная палата

**Информационный Бюллетень Демянского
муниципального района 26 января 2018 года № 2(117)**

	ществления деятельности в пределах установленной компетенции		
6.	Совершенствование системы учета муниципального имущества и оценки его использования		
6.1.	Осуществление оценки эффективности распоряжения и управления муниципальным имуществом по результатам проверок фактического наличия, использования по назначению и сохранности муниципального имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения (оперативного управления), а также переданного в установленном порядке другим лицам	к 15 июня и 10 декабря	Управление муниципальным имуществом Администрации района
6.2.	Принятие мер по обеспечению учета и сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности и осуществление проверок его эффективного использования	2018 год	Управление муниципальным имуществом Администрации района
7.	Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции		
7.1.	Взаимодействие с правоохранительными органами в целях получения информации о лицах, претендующих на поступление на муниципальную службу, о их причастности к преступной деятельности	2018 год	Управление по организационным и общим вопросам Администрации района Отраслевые (функциональные) органы Администрации района
7.2.	Обеспечение опубликования сведений о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления района, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание	ежеквартально	комитет финансов Администрации района
7.3.	Рассмотрение вопроса о внесении в установленном порядке предложения о повышении денежного содержания муниципальных служащих органов местного самоуправления района	II полугодие 2018 года	комитет финансов Администрации района
7.4.	Осуществление работы по ведению базы данных об обращениях граждан и организаций по фактам коррупции	2018 год	Управление по организационным и общим вопросам Администрации района
7.5.	Обобщение практики рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции с последующим представлением на плановом заседании комиссии по противодействию коррупции при Администрации района	ежеквартально	Управление по организационным и общим вопросам Администрации района
7.6.	Контроль за реализацией: постановления размещения сведений о доходах Администрации Демянского муниципального района от 02.04.2012 № 335 «Об утверждении Порядка, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Демянского муниципального района и её отраслевых органах, и членов их семей на официальном сайте Демянского муниципального района и представления этих сведений общероссийским средствам массовой информации» решения Думы Демянского муниципального района от 19.03.2015 №321 «Об утверждении Положения о порядке предоставления сведений о расходах лиц, замещающих муниципальные должности, лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Демянского муниципального района»	с 1 по 14 мая 2018 года	Управление по организационным и общим вопросам Администрации района
7.7.	Контроль за реализацией решений: Решение Думы Демянского муниципального района от 15.04.2016 №45 «Об утверждении Положения о сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации» Решение Думы Демянского муниципального района от 24.04.2012 № 117 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, и членов их семей на официальном сайте Демянского муниципального района и представления этих сведений общероссийским средствам массовой информации»	2018 год	Управление по организационным и общим вопросам Администрации района
7.8.	Оказание консультационной помощи организациям – муниципальным предприятиям и учреждениям по разработке и принятию мер по предупреждению коррупции, предусмотренных статьёй 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273 «О противодействии коррупции»	2018 год	Управление по организационным и общим вопросам Администрации района Управление правового обеспечения
7.9.	Информирование комиссии по координации работы по противодействию коррупции о мерах и результатах, направленных на снижение числа муниципальных служащих, допускающих предоставление недостоверных (неполных) сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	июнь 2018 года	Управление по организационным и общим вопросам Администрации района

**Информационный Бюллетень Демянского
муниципального района 26 января 2018 года № 2(117)**

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации
района от 09.01.2018 № 4

КРИТЕРИИ

оценки эффективности реализации Плана противодействия коррупции в органах местного самоуправления
Демянского муниципального района

п/п	Наименование критерия	Единица измерения	Механизм оценки
1	2	3	4
1.	Доля учтенных заключений по результатам антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления района, содержащих предложения по устранению коррупциогенных факторов	%	Сопоставление достигнутого значения показателя со значением показателя предыдущего отчетного периода
2.	Доля граждан, положительно оценивающих деятельность органов местного самоуправления района	%	сопоставление значений показателя текущего и предыдущего отчетных периодов
3.	Доля утвержденных административных регламентов муниципальных услуг (функций) от общего количества муниципальных услуг (функций), оказываемых (выполняемых) органами местного самоуправления района	%	соотношение числа утвержденных административных регламентов муниципальных услуг к числу включенных в реестр
4.	Доля проведенных аукционов в электронной форме в общем объеме закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (по количеству закупок и по цене закупок)	%	соотношение числа проведенных аукционов в электронной форме к общему числу закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в сравнении с предыдущим отчетным периодом; соотношение количества контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, заключенных по результатам аукционов в электронной форме, к количеству общего числа заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в сравнении с предыдущим отчетным периодом
5.	Размер бюджетных средств, сэкономленных в результате проведения открытых аукционов в электронной форме.	тыс.руб.	разница начальной цены контракта в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и цены заключенного контракта в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соотношении с предыдущим отчетным периодом
6.	Число заключенных органами местного самоуправления контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, исполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) с нарушением условий, в отношении которых приняты меры ответственности к поставщику (подрядчику, исполнителю)	ед.	разница числа заключенных органом местного самоуправления контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, исполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) с нарушением условий, и числа заключенных органом местного самоуправления контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, исполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) с нарушением условий, в отношении которых приняты меры ответственности к поставщику (подрядчику, исполнителю)
7.	Число исполненных представлений по устранению выявленных нарушений по результатам проверок в сфере учета муниципального имущества района и оценки его использования в общем объеме выявленных нарушений	ед.	разница числа представлений по устранению выявленных нарушений по результатам проверок в сфере учета муниципального имущества района и оценки его использования и числа исполненных представлений по устранению выявленных нарушений по результатам проверок в сфере учета муниципального имущества района и оценки его использования
8.	Количество выполненных мероприятий Плана в полном объеме	%	соотношение числа выполненных мероприятий Плана к числу мероприятий, предусмотренных Планом, с учетом сроков исполнения

**Информационный Бюллетень Демянского
муниципального района 26 января 2018 года № 2(117)**

Российская Федерация
Новгородская область
АДМИНИСТРАЦИЯ ДЕМЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

09.01.2018 № 5
р.п. Демянск

О внесении изменений в постановление Администрации района от 14.11.2013 №1090

В соответствии с постановлением Администрации Демянского муниципального района от 03.12.2015 №1059 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Демянского муниципального района и Демянского городского поселения, их формирования и реализации» Администрация Демянского муниципального района

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации района от 14.11.2013 №1090 «Об утверждении муниципальной программы Демянского муниципального района «Управление муниципальными финансами в Демянском муниципальном районе на 2014-2020 годы» (в редакции постановлений Администрации района от 13.01.2014 №11, от 01.04.2014 №325, от 13.05.2014 №502, от 07.07.2014 №689, от 01.10.2014 №1003, от 23.12.2014 №1375, от 15.01.2015 №33, от 07.04.2015 №270, от 21.05.2015 №321, от 21.08.2015 №816, от 16.10.2015 №925, от 28.12.2015 №1126, от 21.12.2016 №837, от 27.12.2016 №882, от 10.02.2017 №136, от 18.04.2017 №319, от 23.05.2017 №418, от 21.09.2017 №867, от 17.11.2017 №1114) (далее Программа):

1.1. В паспорте Программы раздел 6 «Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс.рублей)» изложить в новой прилагаемой редакции (приложение №1 к постановлению).

1.2. Приложение 1 «Мероприятия муниципальной программы «Управление муниципальными финансами в Демянском муниципальном районе на 2014-2020 годы» изложить в новой прилагаемой редакции (приложение №2 к постановлению).

1.3. В паспорте подпрограммы «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом в Демянском муниципальном районе на 2014-2020 годы» раздел 4 «Объемы и источники финансирования муниципальной подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс.рублей)» изложить в новой прилагаемой редакции (приложение №3 к постановлению).

1.4. В Приложении 3 «Мероприятия подпрограммы «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом в Демянском муниципальном районе на 2014-2020 годы» строки 1.2.2, 4.1 изложить в новой прилагаемой редакции (приложение №4 к постановлению).

2. Опубликовать постановление в Информационном Бюллетене Демянского муниципального района и разместить на официальном сайте Администрации Демянского муниципального района.

Глава района В.А.Еремин

Приложение №1
к постановлению Администрации
района от 09.01.2018 № 5

6. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс.рублей)

Год	Источник финансирования				
	областной бюджет	федеральный бюджет	бюджет муниципального района	внебюджетные средства	всего
1	2	3	4	5	6
2014	38116,3	578,6	6021,3		44716,2
2015	20843,7	530,8	5970,4		27344,9
2016	21059,8	500,3	6388,2		27948,3
2017	22418,4	531,9	6361,4		29311,7
2018	17446,5	531,9	6398,5		24376,9
2019	16977,9	531,9	6398,5		23908,3
2020			6398,5		6398,5
Всего:	136862,6	3205,4	43936,8		184004,8

Приложение №2
к постановлению Администрации
района от 09.01.2018 № 5

1. Мероприятия муниципальной программы «Управление муниципальными финансами в Демянском муниципальном районе на 2014-2020 годы»

Код	Наименование мероприятия	Комитет	Период	Субсидия	Источники финансирования	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	Итого
1.1	Реализация подпрограммы «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом в Демянского муниципального района на 2014-2020 годы»	комитет	2014-2020	1.1.1 - 1.1.21	областной бюджет бюджет муниципального района	91,1	21,6	21,1	21,1	21,1	21,1		-
						5960,5	5900,4	6315,7	5854,1	6291,2	6291,2		6291,2
2.1	Реализация подпрограммы «Финансовая поддержка муниципальных образований Де-	комитет	2014-2020	1.2.1 - 1.2.6	областной бюджет Федеральный	38010,2	20778,9	20993,7	22290,3	17425,4	16956,8		-

**Информационный Бюллетень Демянского
муниципального района 26 января 2018 года № 2(117)**

	мянского муниципального района на 2014-2020 годы»				бюджет бюджет муниципального района	5786	5308	5003	5319	5319	531,9	-
3.1	Реализация подпрограммы «Повышение эффективности бюджетных расходов Демянского муниципального района на 2014-2020 годы»	комитет	2014-2020	1.3.1 - 1.3.17	областной бюджет	15	43,2	45	107	-	-	-
					бюджет муниципального района	60,8	70	72,5	107,3	107,3	107,3	107,3

Приложение №3
к постановлению Администрации
района от 09.01.2018 № 5

4. Объемы и источники финансирования муниципальной подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс.рублей)

Год	Источник финансирования				
	областной бюджет	федеральный бюджет	бюджет муниципального района	внебюджетные средства	всего
1	2	3	4	5	6
2014	91,1		5960,5		6051,6
2015	21,6		5900,4		5922,0
2016	21,1		6315,7		6336,8
2017	21,1		5854,1		5875,2
2018	21,1		6291,2		6312,3
2019	21,1		6291,2		6312,3
2020			6291,2		6291,2
Всего:	197,1		42904,3		43101,4

Приложение №4
к постановлению Администрации
района от 09.01.2018 № 5

1.2.2	Перечисление необходимого объема денежных средств на обслуживание и погашение муниципального долга муниципального района	комитет	2014-2020 годы	№ 1.1	бюджет муниципального района	2306,2	2255	2305,6	2032,7	2305,6	2305,6	2305,6
4.1	Кадровое, материально-техническое и хозяйственное обеспечение деятельности комитета финансов Демянского муниципального района	комитет	2014-2020 годы	№ 4.1	областной бюджет бюджет муниципального района	91,1	21,6	21,1	21,1	21,1	21,1	21,1
						3654,3	3645,4	4010,1	3821,4	3985,6	3985,6	3985,6

**Российская Федерация
Новгородская область
АДМИНИСТРАЦИЯ ДЕМЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09.01.2018 № 6
р.п. Демянск

О внесении изменений в постановление Администрации района от 06.03.2015 № 190

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Демянского муниципального района и Демянского городского поселения, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации Демянского муниципального района от 03.12.2015 № 1059, Администрация Демянского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

**Информационный Бюллетень Демянского
муниципального района 26 января 2018 года № 2(117)**

1. Внести следующие изменения в муниципальную программу «Социальная поддержка граждан в Демянском муниципальном районе на 2015-2020 годы» (далее-программа), утверждённую постановлением Администрации Демянского муниципального района 06.03.2015 № 190, « Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка граждан в Демянском муниципальном районе на 2015-2020годы» (в редакции постановлений Администрации района от 27.04.2015 №289, от 19.06.2015 №676, от 13.10.2015 №913, от 20.10.2015 №929, от 20.11.2015 №1024, от 28.12.2015 №1127, от 14.04.2016 №243, от 20.05.2016 № 335, от 04.10.2016 № 635, от 28.10.2016 № 692, от 21.12.2016 № 840, от 29.12.2016 № 888, от 20.09.2017 №858, от 20.11.2017 № 1123):

1.2. Раздел 6 Паспорта программы «Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.)» изложить в следующей редакции:

6. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.)

год	Источник финансирования				
	областной бюджет	федеральный бюджет	местные бюджеты	внебюджетные средства	всего
1	2	3	4	5	6
2015	38925,6	15608,9	-	-	54534,5
2016	38842,6	15567,2	-	-	54409,8
2017	39809,0	14095,3	-	-	53904,3
2018	39994,2	14900,8	-	-	54895,0
2019	39994,2	15201,6	-	-	55195,8
2020	39994,2	15200,7	-	-	55194,9
ВСЕГО	237559,8	90574,5			328134,3

2. Раздел Мероприятия муниципальной программы изложить в следующей редакции:

Мероприятия муниципальной программы

N п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					
						2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Задача 1. Совершенствование системы социальной поддержки граждан, проживающих в Демянском муниципальном районе и повышение уровня жизни получателей мер социальной поддержки										
1.1.	Анализ состава граждан, состоящих на учёте в комитете, в разрезе муниципального района по возрасту, доходам, социально-бытовым условиям, тенденции изменений по всем показателям.	комитет; ОАУСО «Демянский комплексный центр социального обслуживания населения»	2015-2020 годы	1.1.1.	областной бюджет	-	-	-	-	-	-
3.1.1.				федеральный бюджет		-	-	-	-	-	-
1.2.	Анализ социально-экономического положения граждан, состоящих на учёте в комитете, нуждающихся в социальной поддержке и разработка мер по улучшению их социальной защиты.	комитет; ОАУСО «Демянский комплексный центр социального обслуживания населения»		1.1.1.	областной бюджет	-	-	-	-	-	-
				1.1.2.		федеральный бюджет	-	-	-	-	-
				1.1.3.							
				1.1.4.							
1.3	Формирование и ведение базы данных о численности нуж-	комитет, ОАУСО «Демянский		1.1.2.	областной бюджет	-	-	-	-	-	-
1.1.3.											
				1.1.4.							
				3.1.1.							

**Информационный Бюллетень Демянского
муниципального района 26 января 2018 года № 2(117)**

	дающих граждан и граждан, имеющих право на получение социальной поддержки.	комплексный центр социального обслуживания населения»		3.1.2. 3.1.3. 3.1.4. 4.1.1.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
1.4.	Взаимодействие с общественными организациями, спонсорами, привлечение их к участию в реализации программ по оказанию адресной социальной поддержки населению.	комитет; ОАУСО «Демянский комплексный центр социального обслуживания населения»; общественные организации района Главы поселений		2.1.4.	областной бюджет	-	-	-	-	-	-
				2.1.5.	федеральный бюджет внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-
1.5.	Организация и координация работы по проведению благотворительных мероприятий.	комитет, управление культуры и молодежной политики, комитет по образованию, главы поселений общественные организации района		2.1.5.	областной бюджет	-	-	-	-	-	-
					федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
1.6.	Приём документов, назначение и организация выплаты отдельным категориям граждан в соответствии с действующим законодательством мер социальной поддержки.	комитет		1.1.3.	областной бюджет	-	-	-	-	-	-
				1.1.4.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
1.7.	Приём документов для оформления и выдачи удостоверений (дубликатов удостоверений) единого образца.	комитет		4.1.2.	областной бюджет	-	-	-	-	-	-
					федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
1.8.	Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения: (выдача отдельным категориям граждан в соответствии с действующим законодательством листов талонов на бесплатный проезд	комитет		1.1.4.	областной бюджет	-	-	-	-	-	-
				4.1.2.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-

**Информационный Бюллетень Демянского
муниципального района 26 января 2018 года № 2(117)**

	на автомобильном транспорте межмуниципального сообщения на территории Новгородской области).										
1.9.	Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в отношении лиц, признанных судом недееспособными или ограниченно дееспособными, а также в отношении лиц, нуждающихся по состоянию здоровья в попечительстве в форме патронажа.	комитет		4.1.2.	областной бюджет	-	-	-	-	-	-
федеральный бюджет					-	-	-	-	-	-	
1.10	Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения: (предоставление мер социальной поддержки по бесплатному изготовлению и ремонту зубных протезов отдельным категориям граждан).	комитет ГБУЗ «Демянская ЦРБ»		1.1.4. 4.1.2.	областной бюджет	345,2	-	-	-	-	-
федеральный бюджет					-	-	-	-	-	-	
1.11	Выплата социального пособия на погребение и возмещение расходов по гарантированному перечню услуг по погребению за счет бюджетов субъектов Российской Федерации.	комитет		4.1.2.	областной бюджет	195,7	201,1	219,5	231,4	231,4	231,4
федеральный бюджет											
1.12	Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан.	комитет		1.1.3. 1.1.4. 4.1.2.	областной бюджет	-	-	-	-	-	-
федеральный бюджет					15608,9	15567,2	14095,3	14900,8	15201,6	15200,7	
1.13	Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда.	комитет		1.1.3. 1.1.4. 4.1.2.	областной бюджет	9786,0	9109,5	9321,6	9445,0	9445,0	9445,0
федеральный бюджет					-	-	-				
1.14	Обеспечение мер социальной поддержки труженников тыла.	комитет		1.1.3. 1.1.4. 4.1.2.	областной бюджет	219,2	191,6	191,1	181,5	181,5	181,5
федеральный бюджет					-	-	-				

**Информационный Бюллетень Демянского
муниципального района 26 января 2018 года № 2(117)**

1.15	Обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий.	комитет		1.1.3. 1.1.4. 4.1.2.	областной бюджет	236,9	192,3	204,3	169,4	169,4	169,4
					федеральный бюджет	-	-	-			
1.16	Предоставление мер социальной поддержки ветеранов труда Новгородской области.	комитет		1.1.3. 1.1.4. 4.1.2.	областной бюджет	7887,7	7736,6	7817,8	8351,1	8351,1	8351,1
					федеральный бюджет	-	-	-			
1.17	Оказание социальной поддержки малоимущим семьям (малоимущим одиноко проживающим гражданам) на газификацию их домовладений.	комитет		1.1.3. 1.1.4. 4.1.2.	областной бюджет	39,9	24,8	26,3	76,9	76,9	76,9
					федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
1.18	Осуществление социальной поддержки малоимущим семьям (малоимущим одиноко проживающим гражданам) на приобретение и установку приборов учета энергетических ресурсов в своих домовладениях.	комитет		1.1.3. 1.1.4. 4.1.2.	областной бюджет	1,0	-	-	-	-	-
					федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
1.19	Социальная поддержка отдельных категорий граждан из числа инвалидов и участников Великой Отечественной войны.	комитет		1.1.3. 1.1.4. 4.1.2.	областной бюджет	184,0	20,0	-	-	-	-
					федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
1.20	Назначение и выплата единовременного пособия одинокой матери.	комитет		1.1.3. 1.1.4. 4.1.2.	областной бюджет	145,0	110,0	0	0	0	0
					федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
1.21	Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах и поселках городского типа Новгородской области, в соответствии с областным законом от 27 августа 2009 года № 586-ОЗ.	комитет		1.1.3. 1.1.4. 4.1.1. 4.1.2.	областной бюджет	3020,0	3358,0	3410,0	3190,7	3190,7	3190,7
					федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-

**Информационный Бюллетень Демянского
муниципального района 26 января 2018 года № 2(117)**

1.22	Предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, расположенных в сельской местности, поселках городского типа Новгородской области	комитет		1.1.3. 1.1.4. 4.1.2.	областной бюджет	5979,0	6233,0	6391,2	6349,5	6349,5	6349,5
					федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
2.	Задача 2. Создание инвалидам условий для обеспечения равного доступа к объектам или услугам, предоставляемым населению, равного участия в жизни общества										
2.1.	Реализация мероприятий районного плана по реабилитации инвалидов и созданию им равных с другими гражданами возможностей участия в жизни общества.	комитет; управление культуры и молодёжной политики; комитет по образованию; отдел по экономическому развитию, ОАУСО	2015-2020 годы	2.1.1. 2.1.2. 2.1.3. 2.1.4. 2.1.5. 2.1.6.	областной бюджет федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
		«Демянский комплексный центр социального обслуживания населения» ГБУЗ «Демянская ЦРБ» Отдел занятости населения Демянского района, ГОКУ Центр занятости населения Новгородской области МО МВД РФ «Демянский»; Администрации сельских поселений; ГУ-Управление ПФР в Старорусском районе Клиентская база в Демянском районе; Фидиал № 3									

**Информационный Бюллетень Демянского
муниципального района 26 января 2018 года № 2(117)**

		ГОБУ НОЦПМС									
3.	Задача 3. Улучшение положения семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, за счёт повышения уровня их социальной поддержки										
3.1.	Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам: (приём документов, назначение, перерасчёт и выплата в установленном порядке: -ежемесячного пособия на ребёнка; -единовременного пособия при рождении третьего и последующих детей).	комитет	2015 - 2020 годы	3.1.1.	областной бюджет	3539,4	3500,2	3521,6	3499,2	3499,2	3499,2
3.1.2. 3.1.3. 4.1.2.				федеральный бюджет		-	-	-	-	-	-
3.2.	Предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям и возмещение организациям расходов по предоставлению мер социальной поддержки многодетным семьям: (приём документов и присвоение статуса многодетной семьи. Выдача удостоверения многодетной семьи и организация выплаты).	комитет		4.1.2.	областной бюджет	1727,0	1336,5	1424,2	2015,0	2015,0	2015,0
				федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	
3.3.	Выдача справки на бесплатный проезд на внутригородском и пригородном транспорте общего пользования детям из многодетных семей, обучающимся в общеобразовательных учреждениях в пределах Новгородской области.	комитет		4.1.2.	областной бюджет	-	-	-	-	-	-
				федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	
3.4.	Организация оздоровительной кампании для детей в возрасте от 7 до 17 лет, находящихся в трудной жизненной ситуации.	комитет управление культуры и молодёжной политики; комитет по образованию; ОАУСО		3.1.5.	областной бюджет	-	-	-	-	-	-
				федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	

**Информационный Бюллетень Демянского
муниципального района 26 января 2018 года № 2(117)**

		«Демянский комплексный центр социального обслуживания населения»; ГОБУЗ «Демянская ЦРБ»										
3.5.	Предоставление социальной поддержки гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации в связи с одновременным рождением трёх и более детей	комитет		1.1.3. 1.1.4. 3.1.3.	областной бюджет							
					федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
3.6.	Предоставление льгот на проезд в транспорте междугородного сообщения к месту лечения и обратно детей, нуждающихся в санаторно-курортном лечении: (возмещение расходов стоимости проезда в транспорте междугородного сообщения для детей, нуждающихся в санаторно-курортном лечении).	комитет; ГОБУЗ «Демянская ЦРБ»		1.1.3. 4.1.2.	областной бюджет	2,0	0,5	2,0	2,0	2,0	2,0	
					федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
3.7.	Оказание социальной поддержки малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам и лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации: (приём документов и оказание государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам и социальной поддержки лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации).	комитет		1.1.2. 1.1.3. 4.1.2.	областной бюджет	2061,0	3082,4	3455,9	2589,4	2589,4	2589,4	
					федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
3.8.	Приём документов и выдача справок студентам, подтверждающим право на получение государственной социальной стипендии.	комитет		4.1.2.	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-
					федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-

**Информационный Бюллетень Демянского
муниципального района 26 января 2018 года № 2(117)**

3.9	Приём документов и выдача справки одному из работающих родителей (опекуну, попечителю), подтверждающей право на предоставление и оплату дополнительных выходных дней в месяц для ухода за детьми - инвалидами.	комитет		4.1.2.	областной бюджет	-	-	-	-	-	-
					федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
4.	Задача 4. Создание условий и обеспечение реализации муниципальной программы										
4.1.	Предоставление комитетом социальной защиты населения Администрации Демянского муниципального района населению района государственных услуг в соответствии с утвержденными Административными регламентами.	комитет	2015 - 2020 годы	1.1.1. 1.1.2. 1.1.3. 1.1.4. 3.1.1. 3.1.2. 4.1.1. 4.1.2.	областной бюджет	-	-	-	-	-	-
					федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
4.2.	Формирование и ведение базы данных, содержащих информацию о лицах, относящихся к льготной категории граждан в Демянском муниципальном районе.	комитет		1.1.4.	областной бюджет	-	-	-	-	-	-
					федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
4.3.	Содержание штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия в области социальной защиты: (материально-техническое, хозяйственное и кадровое обеспечение деятельности комитета социальной защиты населения Администрации Демянского муниципального района).	комитет комитет финансов; управление по организационным и общим вопросам;		4.1.3. 4.1.4.	областной бюджет	3556,6	3746,1	3823,5	3893,1	3893,1	3893,1
					федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-

3. Опубликовать постановление в Информационном Бюллетене Демянского муниципального района и разместить на официальном сайте Администрации Демянского муниципального района.

Глава района В.А.Еремин

**Информационный Бюллетень Демянского
муниципального района 26 января 2018 года № 2(117)**

**Новгородская область
АДМИНИСТРАЦИЯ ДЕМЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

11.01.2018 № 14
р.п. Демянск

**Об утверждении Перечня мест массового пребывания людей на
территории Демянского муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране полицией, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий), Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.02.2017 № 176 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) в сфере культуры и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», Постановлением Правительства Российской Федерации от 07.10.2017 № 1235 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства образования и науки Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства образования и науки Российской Федерации и формы паспорта безопасности этих объектов и территорий», администрация Демянского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ

1. Утвердить новый прилагаемый Перечень мест массового пребывания людей на территории Демянского муниципального района (Приложение №1).

Признать утратившими силу постановления Администрации муниципального района от 19.04.2016 № 254, от 02.06.2016 № 381, от 27.04.2017 № 362, от 27.07.2017 № 665, от 04.08.2017 № 697, от 13.10.2017 № 941.

3. Опубликовать постановление в Информационном Бюллетене Демянского муниципального района и разместить на официальном сайте Администрации Демянского муниципального района.

Глава района В.А.Еремин

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
района от 11.01.2018 № 14

**Перечень
мест массового пребывания людей на территории
Демянского муниципального района**

№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта	Количество одновременно находящихся в здании
1.	Местная религиозная организация православного Прихода во имя Воздвижения Креста Господня п. Демянск Новгородской области Новгородской Епархии Русской православной Церкви (Московский Патриархат)	п. Демянск, ул. Черняховского, д. 69	160
2.	Местная религиозная организация православного Прихода во имя Святителя Николая с. Лычково Демянского района Новгородской области Новгородской Епархии Русской Православной церкви (Московский Патриархат)	Демянский район, село Лычково, ул. Струж-кина, дом 2	60
3.	Религиозная организация евангелистских христиан в Духе Апостолов «Демянское подворье»	Демянский р-н, п. Демянск, ул. 25 Октября д.93А	150
4.	Детский стационарный палаточный лагерь ООО «Остров Героев»	Юридический адрес: 117997, г. Москва, ул.Профсоюзная, д. 93 А. Фактический адрес: 175323, Новгородская область, Демянский район, д. Бураково	180
5.	База отдыха ООО «Остров»	Демянский район, д. Остров	120

**Российская Федерация
Новгородская область
АДМИНИСТРАЦИЯ ДЕМЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

11.01.2018 № 17
р.п. Демянск

О внесении изменений в постановление Администрации района от 14.11.2013 №1090

В соответствии с постановлением Администрации Демянского муниципального района от 03.12.2015 №1059 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Демянского муниципального района и Демянского городского поселения, их формирования и реализации» Администрация Демянского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Информационный Бюллетень Демянского муниципального района 26 января 2018 года № 2(117)

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации района от 14.11.2013 №1090 «Об утверждении муниципальной программы Демянского муниципального района «Управление муниципальными финансами в Демянском муниципальном районе на 2014-2020 годы» (в редакции постановлений Администрации района от 13.01.2014 №11, от 01.04.2014 №325, от 13.05.2014 №502, от 07.07.2014 №689, от 01.10.2014 №1003, от 23.12.2014 №1375, от 15.01.2015 №33, от 07.04.2015 №270, от 21.05.2015 №321, от 21.08.2015 №816, от 16.10.2015 №925, от 28.12.2015 №1126, от 21.12.2016 №837, от 27.12.2016 №882, от 10.02.2017 №136, от 18.04.2017 №319, от 23.05.2017 №418, от 21.09.2017 №867, от 17.11.2017 №867) (далее Программа):

1.1. В паспорте Программы раздел 6 «Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс.рублей)» изложить в новой прилагаемой редакции (приложение №1 к постановлению).

1.2. Приложение 1 «Мероприятия муниципальной программы «Управление муниципальными финансами в Демянском муниципальном районе на 2014-2020 годы» изложить в новой прилагаемой редакции (приложение №2 к постановлению).

1.3. В паспорте подпрограммы «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом Демянского муниципального района на 2014-2020 годы» раздел 4 «Объемы и источники финансирования муниципальной подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс.рублей)» изложить в новой прилагаемой редакции (приложение №3 к постановлению).

1.4. В Приложении 3 «Мероприятия подпрограммы «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом Демянского муниципального района на 2014-2020 годы» строки 1.2.2, 4.1 изложить в новой прилагаемой редакции (приложение №4 к постановлению).

1.5. В паспорте подпрограммы «Финансовая поддержка муниципальных образований Демянского муниципального района на 2014-2020 годы» раздел 4 «Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс.рублей)» изложить в новой прилагаемой редакции (приложение №5 к постановлению).

1.6. В приложении 6 подпрограммы «Финансовая поддержка муниципальных образований Демянского муниципального района на 2014-2020 годы» в разделе «Мероприятия подпрограммы «Финансовая поддержка муниципальных образований Демянского муниципального района на 2014-2020 годы» пункты 1.2, 2.6., 2.9 и 2.10 изложить в новой прилагаемой редакции (приложение №6 к постановлению).

1.7. В паспорте подпрограммы «Повышение эффективности бюджетных расходов Демянского муниципального района на 2014-2020 годы» раздел 4 «Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс.рублей)» изложить в новой прилагаемой редакции (приложение №7 к постановлению).

1.8. В приложении 6 подпрограммы «Повышение эффективности бюджетных расходов Демянского муниципального района на 2014-2020 годы» в разделе «Мероприятия подпрограммы «Повышение эффективности бюджетных расходов Демянского муниципального района на 2014-2020 годы» пункт 3.1 изложить в новой прилагаемой редакции (приложение №8 к постановлению).

2. Опубликовать постановление в Информационном Бюллетене Демянского муниципального района и разместить на официальном сайте Администрации Демянского муниципального района.

Глава района В.А.Еремин

Приложение №1
к постановлению Администрации
района от 11.01.2018 № 17

6. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс.рублей)

Год	Источник финансирования				
	областной бюджет	федеральный бюджет	бюджет муниципального района	внебюджетные средства	всего
1	2	3	4	5	6
2014	38116,3	578,6	6021,3		44716,2
2015	20843,7	530,8	5970,4		27344,9
2016	21059,8	500,3	6388,2		27948,3
2017	22418,4	531,9	6361,4		29311,7
2018	23130,1	540,9	6141,5		29812,5
2019	18582,4	546,8	6086,8		25216,0
2020	19130,4	566,8	5846,5		25543,7
Всего:	163281,1	3796,1	42816,1		209893,3

Приложение № 2
к постановлению Администрации
района от 11.01.2018 № 17

1.Мероприятия муниципальной программы «Управление муниципальными финансами в Демянском муниципальном районе на 2014-2020 годы»

1.1	Реализация подпрограммы «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом Демянского муниципального района на 2014-2020 годы»	комитет	2014-2020	1.1.1 - 1.1.21	областной бюджет муниципального района	91,1	21,6	21,1	21,1	21,2	21,2	21,2
						5960,5	5900,4	6315,7	5854,1	6039,5	5979,5	5739,2
2.1	Реализация подпрограммы «Финансовая поддержка муниципальных образований Демянского муниципального района на 2014-2020 годы»	комитет	2014-2020	1.2.1 - 1.2.6	областной бюджет Федеральный бюджет	38010,2	20778,9	20993,7	22290,3	23108,9	18561,2	19109,2
					бюджет	578,6	530,8	500,3	531,9	540,9	546,8	566,8

**Информационный Бюллетень Демянского
муниципального района 26 января 2018 года № 2(117)**

					муниципального района				400			
3.1	Реализация подпрограммы «Повышение эффективности бюджетных расходов Демянского муниципального района на 2014-2020 годы»	комитет	2014-2020	1.3.1 - 1.3.17	областной бюджет	15	43,2	45	107	-	-	-
					бюджет муниципального района	60,8	70	72,5	107,3	102	107,3	107,3

Приложение № 3
к постановлению Администрации
района от 11.01.2018 № 17

4. Объемы и источники финансирования муниципальной подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс.рублей)

Год	Источник финансирования				
	областной бюджет	федеральный бюджет	бюджет муниципального района	внебюджетные средства	всего
1	2	3	4	5	6
2014	91,1		5960,5		6051,6
2015	21,6		5900,4		5922,0
2016	21,1		6315,7		6336,8
2017	21,1		5854,1		5875,2
2018	21,2		6039,5		6060,7
2019	21,2		5979,5		6000,7
2020	21,2		5739,2		5760,4
Всего:	218,5		41788,9		42007,4

Приложение № 4
к постановлению Администрации
района от 11.01.2018 № 17

1.2.2	Перечисление необходимого объема денежных средств на обслуживание и погашение муниципального долга муниципального района	комитет	2014-2020 годы	№ 1.1	бюджет муниципального района	2306,2	2255	2305,6	2032,7	2305,6	2305,6	2305,6
4.1	Кадровое, материально-техническое и хозяйственное обеспечение деятельности комитета финансов Демянского муниципального района	комитет	2014-2020 годы	№ 4.1	областной бюджет Бюджет муниципального района	91,1 3654,3	21,6 3645,4	21,1 4010,1	21,1 3821,4	21,2 3733,9	21,2 3673,9	21,2 3433,6

Приложение № 5
к постановлению Администрации
района от 11.01.2018 № 17

4. Объемы и источники финансирования муниципальной подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс.рублей)

Год	Источник финансирования				
	областной бюджет	федеральный бюджет	бюджет муниципального района	внебюджетные средства	всего
1	2	3	4	5	6
2014	38010,2	578,6			38588,8
2015	20778,9	530,8			21309,7
2016	20993,7	500,3			21494,0
2017	22290,3	531,9	400,0		23222,2
2018	23108,9	540,9			23649,8
2019	18561,2	546,8			19108,0
2020	19109,2	566,8			19676,0
Всего:	162852,4	3796,1	400,0		167048,5

Приложение № 6
к постановлению Администрации

**Информационный Бюллетень Демянского
муниципального района 26 января 2018 года № 2(117)**

района от 11.01.2018 № 17

1.2	Предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности городского и сельских поселений в текущем финансовом году	комитет	2014-2020 годы	№ 1.1, 1.2	областной бюджет	19987,7	20774,4	20264,5	21561,1	22374,3	17826,6	18374,6
2.6.	Предоставление субвенций бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, в текущем финансовом году	комитет	2014-2020 годы	№ 4.1	Федеральный бюджет	578,6	530,8	500,3	531,9	540,9	546,8	566,8
2.9.	Предоставление субвенций бюджетам поселений на осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона «Об административных правонарушениях»	комитет	2014-2020 годы	№ 4.1	областной бюджет	2,8	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5
2.10	Предоставление субвенций бюджетам поселений на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия	комитет	2014-2020 годы	№ 4.1	областной бюджет	20	0	724,7	724,7	730,1	730,1	730,1

Приложение № 7
к постановлению Администрации
района от 11.01.2018 № 17

4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс.руб.):

Год	Источник финансирования				
	областной бюджет	федеральный бюджет	бюджет муниципального района	внебюджетные средства	всего
1	2	3	4	5	6
2014	15,00	0,00	60,8	0,00	75,8
2015	43,20	0,00	70	0,00	113,2
2016	45,00	0,00	72,5	0,00	117,5
2017	107		107,3		214,3
2018			102,0		102,0
2019			107,3		107,3
2020			107,3		107,3
Всего:	210,2	0,00	627,2	0,00	837,4

Приложение № 8
к постановлению Администрации
района от 11.01.2018 № 17

Мероприятия подпрограммы
«Повышение эффективности бюджетных расходов Демянского муниципального района на 2014-2020 годы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)						
						2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

**Информационный Бюллетень Демянского
муниципального района 26 января 2018 года № 2(117)**

3.1	Модернизация, развитие и сопровождение информационной системы планирования, исполнения, администрирования поступлений, контроля и финансово-экономического анализа бюджета	комитет	2014-2020	№ 3.1	бюджет муниципального района	58,8	70	72,5	107,3	102,0	107,3	107,3
-----	--	---------	-----------	-------	------------------------------	------	----	------	-------	-------	-------	-------

**Российская Федерация
Новгородская область
АДМИНИСТРАЦИЯ ДЕМЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.01.2018 № 27
р.п. Демянск

О перечне помещений, находящихся в собственности Демянского муниципального района, подлежащих предоставлению для проведения агитационных публичных мероприятий в форме собраний по досрочным выборам Главы Жирковского сельского поселения и Главы Лычковского сельского поселения 11 февраля 2018 года

В целях реализации статьи 42 областного закона от 21.06.2007 № 121-ОЗ «О выборах Главы муниципального образования в Новгородской области», Администрация Демянского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый перечень помещений, находящихся в собственности Демянского муниципального района, подлежащих предоставлению для проведения агитационных публичных мероприятий в форме собраний по досрочным выборам Главы Жирковского сельского поселения и Главы Лычковского сельского поселения 11 февраля 2018 года на время, установленное соответствующей избирательной комиссией.
2. Опубликовать постановление в Информационном Бюллетене Демянского муниципального района и разместить на официальном сайте Администрации Демянского муниципального района.

Глава района В.А.Еремин

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
района от 12.01.2018 № 27

ПЕРЕЧЕНЬ

помещений, находящихся в собственности Демянского муниципального района, подлежащих предоставлению для проведения агитационных публичных мероприятий в форме собраний по досрочным выборам Главы Жирковского сельского поселения и Главы Лычковского сельского поселения 11 февраля 2018 года

Наименование помещения для проведения агитационных публичных мероприятий	Адрес места нахождения
Помещение Великозаходского сельского клуба	д. Великий Заход, ул.Центральная, д.22
Помещение Жирковского сельского клуба	д.Жирково, ул.Центральная, д.11
Помещение Лычковского сельского Дома культуры	с.Лычково, ул.1 Мая, д.20

**Российская Федерация
Новгородская область
АДМИНИСТРАЦИЯ ДЕМЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.01.2018 № 42
р.п.Демянск

**Об организации и проведении аукциона на право
заключения договора аренды земельного участка
для ведения личного подсобного хозяйства**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации Администрация Демянского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать и провести аукцион на право заключения договора аренды земельного участка площадью 502 кв.м., с кадастровым номером 53:05:0010128:237, по адресу: Новгородская область, Демянский район, Демянское городское поселение, п.Демянск, ул.Огорокова, д.32, расположенного на землях населенных пунктов, из земель, находящихся в государственной собственности, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства.
2. Аукцион провести 05 марта 2018 года.
3. Установить следующие условия аукциона:
 - 3.1. Участниками аукциона могут являться только граждане.

3.2. Начальная цена права на заключение договора аренды земельного участка (размер ежегодной арендной платы): 11 120,30 рублей (Одиннадцать тысяч сто двадцать рублей 30 копеек) – 4 % кадастровой стоимости земельного участка.

3.3. Размер задатка для участия в торгах в размере 20 % начальной цены: 2 224,06 рубля (Две тысячи двести двадцать четыре рубля 06 копеек).

Задатки вносятся на расчетный счет: УФК по Новгородской области (Администрация Демянского муниципального района, л/с 05503013310) ИНН 5304000499 КПП 530401001, счет 40302810300003000132 Отделение Новгород г. Великий Новгород, БИК 044959001, Кор. счет: нет, КБК: нет.

3.4. Шаг аукциона в размере 3 % начальной цены: 333,61 рубля (Триста тридцать три рубля 61 копейка).

3.5. Срок заключения договора аренды – 20 лет.

4. Утвердить форму заявки, проект договора аренды земельного участка и текст извещения о проведении аукциона (прилагаются).

5. Возложить на Шенгоф Н.В., Первого заместителя Главы администрации района, исполнение обязанностей по организации и проведению аукциона.

6. Опубликовать извещение о проведении аукциона в Информационном Бюллетене Демянского муниципального района и разместить на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов <http://www.torgi.gov.ru/>, на официальном сайте Администрации Демянского муниципального района.

Глава района В.А.Еремин

Утверждено
постановлением Администрации
района от 22.01.2018 № 42

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

Администрация Демянского муниципального района объявляет о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов, находящихся в государственной собственности.

1. Организатором аукциона является Администрация Демянского муниципального района (175310, Новгородская область, п.Демянск, ул.Ленина, д.7, контактные телефоны: (8-816-51) 42-455, 42-480).

2. Решение о проведении аукциона принято Администрацией Демянского муниципального района на основании постановления от 22.01.2018 № 42 «Об организации и проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства».

3. На основании части 3 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения.

4. Место проведения аукциона: Новгородская область, п.Демянск, ул.Ленина, д.7, каб.14.

Дата и время проведения аукциона: **05 марта 2018 года в 10.00 часов.**

5. Порядок приема заявок на участие в аукционе, порядок определения участников аукциона, а также порядок проведения аукциона определяется статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

6. Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка площадью 502 кв.м., с кадастровым номером 53:05:0010128:237, по адресу: Новгородская область, Демянский район, Демянское городское поселение, п.Демянск, ул.Окорокова, д.32, расположенного на землях населенных пунктов, из земель, находящихся в государственной собственности, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства.

7. Земельный участок обременен следующими правами других лиц:

- сохранность находящихся и возможность размещения новых геодезических пунктов, подходов, подъездов и геодезических наблюдений с данных пунктов;

- беспрепятственное посещение и обследование земельного участка государственным инспектором по использованию и охране земель;

- безвозмездное и беспрепятственное использование объектов инженерной инфраструктуры общего пользования;

- беспрепятственный доступ на земельный участок представителя предприятия (организации), в ведении которого находятся объекты инженерной инфраструктуры, для ремонта и обслуживания данных объектов инженерной инфраструктуры.

8. Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы): 11 120,30 рублей (Одиннадцать тысяч сто двадцать рублей 30 копеек).

9. Шаг аукциона: 333,61 рубля (Триста тридцать три рубля 61 копейка).

10. Форма заявки на участие в аукционе:

Администрации Демянского
муниципального района
от _____

(реквизиты лица, заинтересованного в представлении
муниципальной услуги)

ЗАЯВКА на участие в аукционе

1. Изучив сведения, указанные в извещении о проведении аукциона, я (мы) принимаю (принимаем) решение и заявляю (заявляем) об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов, находящегося в государственной собственности (далее - Участок), на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона.

Участок имеет следующие адресные ориентиры и характеристики:

а) адрес: _____,

б) кадастровый номер _____,

в) площадь _____ кв.м.,

г) разрешенное использование _____.

2. В случае признания меня победителем аукциона принимаю на себя обязательства в установленный извещением и действующим законодательством срок подписать протокол о результатах аукциона, заключить договор аренды земельного участка и произвести оплату за него согласно условиям договора.

3. Реквизиты счета для возврата задатка:

р/с _____

4. Осмотр земельного участка на местности произведен. Претензий к организатору аукциона не имею (не имею).

**Информационный Бюллетень Демянского
муниципального района 26 января 2018 года № 2(117)**

Заявитель / _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Заявка принята «__» _____ 20__ г. в _____ час. _____ мин.

Регистрационный номер _____

(должность, подпись, Ф.И.О. лица, принявшего заявку)

11. Участниками аукциона могут являться только граждане.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- 1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;**
- 2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;**
- 3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;**

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

Пунктом 2 статьи 1 областного закона Новгородской области от 02.04.2002 № 30-ОЗ (в редакции Областного закона Новгородской области от 25.12.2017 № 207-ОЗ) «О предельных размерах земельных участков, предоставляемых гражданам на территории Новгородской области» установлен максимальный размер общей площади земельных участков, которые могут находиться одновременно на праве собственности и (или) ином праве у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, - 2,5 га.

Для участия в аукционе заявители должны представить следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (гражданина);
- документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Кроме того, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, рекомендуется представить:

- нотариально заверенную доверенность, в случае подачи заявления лицом, действующим по поручению Заявителя (ст.185).

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

12. Порядок приема заявок: Заявки на участие в аукционе принимаются по адресу: 175310, Новгородская область, п.Демянск, ул.Ленина, д.7, каб.15 (Управление муниципальным имуществом Администрации Демянского муниципального района), по рабочим дням с 8 часов 00 мин. 29 января 2018 года по 28 февраля 2018 года до 17 час. 00 мин., перерыв с 13 час. 00 мин. до 14 час. 00 мин.

Там же можно получить форму заявки на участие в аукционе, а также ознакомиться с примерной формой договора аренды земельного участка и с порядком проведения аукциона.

13. Размер задатка: 2 224,06 рубля (Две тысячи двести двадцать четыре рубля 06 копеек).

Задаток вносится на счет: **УФК по Новгородской области (Администрация Демянского муниципального района, л/с 05503013310) ИНН 5304000499 КПП 530401001, счет 40302810300003000132 Отделение Новгород г.Великий Новгород, БИК 044959001, Кор.счет: нет, КБК: нет.**

Задаток должен поступить на указанный счет до даты рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Порядок возврата задатков:

В случае, если заявитель не допущен к участию в аукционе, то задаток возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

В случае отзыва заявителем заявки на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, задаток возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

В случае непризнания лица, участвовавшего в аукционе, победителем аукциона задаток возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона, путем перечисления денежных средств на указанный им в заявке на участие в аукционе счет.

14. Рассмотрение заявок на участие в аукционе осуществляется по адресу, указанному в пункте 12 настоящего извещения, путем рассмотрения поступивших заявок и оформления соответствующего протокола **02 марта 2018 года в 10 часов 00 минут.**

15. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы.

16. Проект договора аренды направляется победителю аукциона или иному лицу, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктами 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации в сроки, установленные указанными пунктами.

В случае, если победитель аукциона или иное лицо, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктами 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, в течение тридцати дней со дня направления им проекта договора не подписали и не представили в Управление муниципальным имуществом Администрации Демянского муниципального района указанный договор, в отношении таких лиц направляются сведения в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения их в реестр недобросовестных участников аукциона.

Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в Управление муниципальным имуществом Администрации Демянского муниципального района, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

Договор аренды земельного участка заключается **на срок 20 лет.**

17. Победитель аукциона вносит арендную плату (за первый год аренды) по договору **единовременно в течение 7 (семи) банковских дней** после подписания договора аренды земельного участка.

Закрепление и вынос границ земельного участка на местности осуществляется победителем.

18. Проект договора аренды и форма заявки об участии в аукционе размещены на официальном сайте Администрации Демянского муниципального района, а также на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

Необходимые материалы и документы по аукциону можно получить в Управлении муниципальным имуществом Администрации Демянского муниципального района по адресу: 175310, Новгородская область, п.Демянск, ул.Ленина, д.7, каб.15, по рабочим дням с 8 часов 00 мин. до 17 час. 00 мин., перерыв с 13 час. 00 мин. до 14 час. 00 мин.

Дополнительную информацию по проведению аукциона можно получить по телефону: (8-816-51) 42-455, 42-480.

**Информационный Бюллетень Демянского
муниципального района 26 января 2018 года № 2(117)**

Утверждена
постановлением Администрации
района от 22.01.2018 № 42

Администрации Демянского
муниципального района
от _____

(реквизиты лица, заинтересованного в представлении муниципальной услуги)

**ЗАЯВКА
на участие в аукционе**

1. Изучив сведения, указанные в извещении о проведении аукциона, я (мы) принимаю (принимаем) решение и заявляю (заявляем) об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов, находящегося в государственной собственности (далее - Участок), на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона.

Участок имеет следующие адресные ориентиры и характеристики:

- а) адрес: _____,
б) кадастровый номер _____,
в) площадь _____ кв.м.,
г) разрешенное использование _____.

2. В случае признания меня победителем аукциона принимаю на себя обязательства в установленный извещением и действующим законодательством срок подписать протокол о результатах аукциона, заключить договор аренды земельного участка и произвести оплату за него согласно условиям договора.

3. Реквизиты счета для возврата задатка:

р/с _____

4. Осмотр земельного участка на местности произведен. Претензий к организатору аукциона не имею (не имеем).

Заявитель / _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Заявка принята «__» _____ 20__ г. в _____ час. _____ мин.

Регистрационный номер _____

_____ (должность, подпись, Ф.И.О. лица, принявшего заявку)

Утвержден
постановлением Администрации
района от 22.01.2018 № 42

ПРОЕКТ

**ДОГОВОР № _____
аренды земельного участка из земель,
находящихся в государственной или муниципальной собственности
п.Демянск**

«__» _____ 20__ г.

_____ (наименование органа, уполномоченного на заключение договора аренды земельного участка)

именуемый в дальнейшем «**Арендодатель**», в лице _____,
действующего на основании _____,
с одной стороны, и _____

(Победитель аукциона)

именуемый в дальнейшем «**Арендатор**», в лице _____,
действующего на основании _____,
с другой стороны, заключили настоящий Договор о следующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации,

_____ (решение уполномоченного органа о проведении аукциона)
извещения о проведении аукциона, опубликованного в _____ «_____» от ____ 20__ года № ____, протокола от ____ 20__ года № ____
о результатах аукциона, **Арендодатель** представляет **Арендатору**, а **Арендатор** принимает в аренду сроком на _____ земельный участок:
Местоположение участка _____
Кадастровый номер участка _____
Общая площадь участка _____
Категория земель _____
Разрешенное использование _____
Обременения и ограничения в использовании участка _____
Форма собственности: _____.

1.2. **Арендодатель** подтверждает, что на момент заключения договора передаваемый земельный участок не обременен правами третьих лиц, в залоге, в споре и под арестом не состоит.

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

2.1. Настоящий Договор заключается сроком _____. Условия Договора применяются к отношениям сторон, возникшим с _____ 201__ года.

2.2. Последним днем действия Договора устанавливается _____ года (включительно).

3. РАЗМЕР, ПОРЯДОК, УСЛОВИЯ И СРОКИ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

3.1. За аренду земельного участка, являющегося предметом настоящего Договора, Арендатор обязан уплачивать арендную плату.

Размер ежегодной арендной платы за земельный участок устанавливается в размере цены права на заключение договора аренды земельного участка, определенной в соответствии с протоколом о результатах аукциона от _____ № _____, и составляет _____ руб. (_____ рублей 00 копеек).

Размер арендной платы за период с _____ 201_ года (включительно) по _____ 201_ года (включительно) составляет _____ руб. (_____ рублей 00 копеек).

Сумма задатка в размере _____ руб. (_____ рублей 00 копеек), внесенного Арендатором, засчитывается в счет платежа за период с _____ 201_ года (включительно) по _____ 201_ года (включительно).

Итого за период с _____ 201_ года (включительно) по _____ 201_ года (включительно) подлежит оплате _____ руб. (_____ рублей 00 копеек).

Размер арендной платы за период с _____ 201_ года (включительно) по _____ 201_ года (включительно) составляет _____ руб. (_____ рублей 00 копеек).

3.2. Арендатор перечисляет арендную плату:

- за период с _____ 201_ года (включительно) по _____ 201_ года (включительно) единовременно в течение 7 (семи) банковских дней с момента подписания данного договора аренды земельного участка.

Арендная плата по настоящему договору за каждый последующий год вносится Арендатором единовременно разовым платежом за год не позднее _____ каждого года.

3.3. Арендная плата по настоящему Договору вносится Арендатором путем безналичного перечисления денежных средств по следующим реквизитам:

В платежном поручении в графе «назначение платежа» Арендатор указывает: «Арендная плата за земельный участок, согласно договору аренды от _____ 201_ № _____».

3.4. Арендная плата начисляется с _____ 201_ года.

3.5. Неиспользование земельного участка Арендатором не может служить основанием невнесения арендной платы.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Стороны обязуются:

4.1.1. Письменно в тридцатидневный срок уведомить об изменении своего почтового адреса, адреса места нахождения, наименования (для юридических лиц) и банковских реквизитов.

4.2. Арендодатель обязуется:

4.2.1. Передать Арендатору земельный участок по акту приема – передачи.

4.2.2. Не вмешиваться в деятельность Арендатора, связанную с использованием земельного участка, если она не противоречит условиям настоящего Договора и законодательству Российской Федерации.

4.2.3. В случае прекращения действия настоящего Договора принять у Арендатора земельный участок в течение 3 (трех) дней с момента прекращения по акту приема – передачи, который подписывается обеими Сторонами.

4.3. Арендодатель имеет право:

4.3.1. Беспрепятственно проходить на земельный участок с целью его осмотра на предмет соблюдения использования Арендатором земельного участка по целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, а также проверки характера и способа его использования, предварительно уведомив об этом Арендатора за 2 (два) дня.

4.3.2. Осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты Арендатором арендной платы по настоящему Договору и принимать незамедлительные меры по взысканию образовавшейся задолженности, в том числе неустойки, в установленном порядке.

4.3.3. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.

4.3.4. Расторгнуть настоящий Договор в порядке, определенном в разделе 5 настоящего Договора.

4.3.5. В случае нарушения Арендатором условий настоящего Договора требовать в установленном порядке, в том числе судебном, их исполнения.

4.4. Арендатор обязуется:

4.4.1. Принять у Арендодателя земельный участок по акту приема – передачи.

4.4.2. Использовать земельный участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

4.4.3. Своевременно приступать к использованию земельного участка в соответствии с целевым назначением.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю доступ на земельный участок для проведения его осмотра и проверки.

4.4.5. Обеспечивать представителям уполномоченных органов за использованием и охраной земель свободный доступ на земельный участок.

4.4.6. Арендатор земельного участка, на котором расположены пункты ГТС, обязан обеспечить возможность подъезда (подхода) заинтересованных лиц к указанным пунктам при выполнении геодезических и картографических работ, а также при проведении ремонта и восстановления указанных пунктов.

Не препятствовать юридическим лицам, осуществляющим (на основании соответствующего решения уполномоченного органа власти) геодезические, геологоразведочные, землеустроительные и другие исследования, в проведении этих работ, обеспечить возможность размещения межевых, геодезических пунктов и подъездов к ним, сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке в соответствии с законодательством.

4.4.7. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на используемом земельном участке и прилегающих к нему территориях, в том числе не допускать их загрязнения и захламления.

4.4.8. Соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно – гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

В случае обнаружения в ходе проведения изыскательских, проектных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных работ, работ по использованию лесов и иных работ объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия, в том числе объекта археологического наследия, обязан незамедлительно приостановить указанные работы и в течении трех дней со дня обнаружения такого объекта направить в региональный орган охраны объектов культурного наследия письменное заявление об обнаруженном объекте культурного наследия.

4.4.9. Своевременно и полностью уплачивать арендную плату в размере, порядке, на условиях и в сроки, предусмотренные разделом 3 настоящего Договора.

4.4.10. По требованию Арендодателя представить ему платежные документы, подтверждающие перечисление арендной платы.

4.4.11. Немедленно извещать Арендодателя и соответствующие государственные органы о всякой аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) арендуемому земельному участку, а также близлежащим земельным участкам ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы дальнейшего разрушения или повреждения земельного участка.

4.4.12. В случае перехода права на расположенные на данном земельном участке объекты недвижимости от Арендатора к третьим лицам, письменно уведомить Арендодателя о совершенной сделке в течение 3 (трех) дней с момента ее государственной регистрации, указав в уведомлении местонахождение и реквизиты приобретателей прав на объекты недвижимости. Одновременно обратиться с ходатайством к Арендодателю о прекращении права аренды данного земельного участка.

4.4.13. В случае использования права, предусмотренного пунктом 4.5.3. настоящего Договора, письменно уведомить Арендодателя и представить договор уступки прав или договор субаренды.

4.4.14. Обратиться в 30 (тридцати) дневный срок со дня заключения Договора в орган, уполномоченный на осуществление государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, для государственной регистрации Договора.

4.4.15. В течение месяца со дня государственной регистрации представить Арендодателю экземпляр Договора с отметкой о его государственной регистрации.

4.4.16. В случае прекращения действия настоящего Договора передать земельный участок Арендодателю в течение 3 (трех) дней с момента его прекращения по акту приема – передачи, который подписывается обеими Сторонами.

4.5. Арендатор имеет право:

4.5.1. Возводить на земельном участке индивидуальный жилой дом и сооружения в соответствии с правилами, установленными законодательством Российской Федерации, по согласованию с землеустроительными, архитектурно-строительными, пожарными, санитарными и природоохранными органами, органом по охране культурного наследия с обязательным соблюдением нормативных сроков.

4.5.2. Проводить мелиоративные и иные мероприятия, направленные на улучшение качественных характеристик земельного участка.

4.5.3. Передавать свои права и обязанности по договору аренды земельного участка третьему лицу, в том числе передать арендованный земельный участок в субаренду, в пределах срока договора аренды земельного участка без согласия Арендодателя при условии его уведомления. В указанных случаях ответственным по договору аренды земельного участка перед арендодателем становится новый арендатор или субарендатор земельного участка.

4.6. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ, ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями Сторон и прошли государственную регистрацию. При этом любые изменения и дополнения, вносимые в настоящий Договор, являются его неотъемлемой частью.

5.2. Настоящий Договор прекращает свое действие в случаях:

5.2.1. Окончания срока, установленного в разделе 2 настоящего Договора.

5.2.2. В любой другой срок по соглашению Сторон.

5.3. Арендодатель вправе досрочно расторгнуть настоящий Договор в порядке одностороннего отказа от исполнения настоящего Договора, при следующих существенных нарушениях условий настоящего Договора:

5.3.1. В случае если Арендатор два и более раза не исполнил либо исполнил ненадлежащим образом обязательства по оплате, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

5.3.2. В случае использования Арендатором земельного участка с грубым нарушением правил рационального использования земли, в том числе если участок используется не в соответствии с его целевым назначением или его использование приводит к значительному ухудшению экологической обстановки, порче земель;

5.3.3. В случае не использования земельного участка, предназначенного для жилищного или иного строительства, в указанных целях в течение трех лет, за исключением времени, необходимого для освоения земельного участка, а также времени, в течение которого земельный участок не мог быть использован по назначению из-за стихийных бедствий или ввиду иных обстоятельств, исключающих такое использование.

5.3.4. В случае изъятия земельного участка для государственных и муниципальных нужд.

5.3.5. В других случаях, предусмотренных земельным законодательством.

5.4. О предстоящем расторжении настоящего Договора по основаниям, предусмотренным пунктом 5.2.2., 5.3. настоящего Договора, одна из Сторон обязана уведомить другую за 30 (тридцать) дней до расторжения.

5.5. При прекращении действия настоящего Договора Арендатор обязан вернуть земельный участок Арендодателю в порядке, предусмотренном пунктом 4.4.16. настоящего Договора.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Арендатором обязательства по внесению арендной платы, Арендатор за каждое неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства уплачивает Арендодателю проценты на сумму долга. Размер процентов определяется ключевой ставкой Банка России, действовавшей в соответствующие периоды.

6.3. В случае невозвращения земельного участка Арендодателю при прекращении действия настоящего Договора в срок, установленный пунктом 4.4.16. настоящего Договора, Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку в размере 0,3% от размера годовой арендной платы за земельный участок за каждый день просрочки, перечисляя ее в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Договора. Неустойка не выплачивается, если просрочка в возвращении была вызвана действиями Арендодателя.

6.4. Уплата процентов и неустойки не освобождает Стороны от исполнения обязательства в натуре.

6.5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить. В случае наступления указанных обстоятельств, срок выполнения стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается на срок, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия. При этом фактом подтверждения обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить, является акт уполномоченного органа.

6.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, вытекающих из Договора, виновная сторона обязана возместить причиненные другой Стороне убытки.

6.7. Арендатор несет ответственность перед Арендодателем за вред, причиненный повреждением земельного участка, многолетних насаждений, непосредственно Арендатором или же третьими лицами. Указанная ответственность не возникает в случае, если Арендатор докажет, что указанный вред был причинен в силу обстоятельств непреодолимой силы либо вызван виновными действиями самого Арендодателя.

7. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Все возможные споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Договора, Стороны будут стремиться решать путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров, они подлежат разрешению в судебном порядке, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Место исполнения настоящего Договора – _____.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1. В случае неисполнения Арендатором обязательств по внесению арендной платы в размере и на условиях, определенных разделом 3 Договора, и обязанностей, установленных в пункте 4.4.16 Договора, Арендодатель вправе взыскать с Арендатора неосновательное обогащение за период с момента определенного в пункте 2.1. Договора.

8.2. В случае неисполнения Арендатором обязанностей, установленных пунктом 5.5. настоящего Договора Арендодатель вправе применить меры самозащиты нарушенного права в соответствии со статьей 12 Гражданского кодекса Российской Федерации для возвращения арендованного земельного участка из владения Арендатора.

8.3. Настоящий Договор составлен на ___ (_____) листах в 3 (трех) экземплярах, идентичных по содержанию, имеющих одинаковую юридическую силу: 1-й экземпляр находится у Арендодателя; 2-й экземпляр находится у Арендатора; 3-й экземпляр направляется в орган, уполномоченный на государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

8.4. В качестве неотъемлемой части к настоящему Договору прилагается:

- акт приема-передачи земельного участка.

9. МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Российская Федерация
Новгородская область
АДМИНИСТРАЦИЯ ДЕМЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

22.01.2018 N 43
р.п.Демянск

Об организации и проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации Администрация Демянского муниципального района

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Организовать и провести аукцион на право заключения договора аренды земельного участка площадью 600 кв.м., с кадастровым номером 53:05:0010501:172, по адресу: Новгородская область, Демянский район, Демянское городское поселение, рп.Демянск, ул.Ленина, з/у 18а, расположенного на землях населенных пунктов, в территориальной зоне ОД (общественно-деловая), из земель, находящихся в государственной собственности, с видом разрешенного использования: объекты торговли (размещение гаражей и (или) стоянок для автомобилей сотрудников и посетителей торгового центра).

2. Аукцион провести 05 марта 2018 года.

3. Установить следующие условия аукциона:

3.1. Аукцион является открытым по составу участников.

3.2. Начальная цена права на заключение договора аренды земельного участка (размер ежегодной арендной платы): 183 255,38 рублей (Сто семьдесят три тысячи двести пятьдесят пять рублей 38 копеек) – 21,42 % кадастровой стоимости земельного участка (коэффициент, установленный решением Думы Демянского муниципального района от 20.12.2016 № 107, используемый для расчета арендной платы за земельные участки, предоставленные в аренду без торгов в 2017-2018 годах, за земельные участки, расположенные в черте городского поселения, с разрешенным использованием: магазины).

3.3. Размер задатка для участия в аукционе (20 % начальной цены): 36 651,08 рублей (Тридцать шесть тысяч шестьсот пятьдесят один рубль 08 копеек).

Задатки вносятся на расчетный счет: УФК по Новгородской области (Администрация Демянского муниципального района, л/с 05503013310) ИНН 5304000499 КПП 530401001, счет 40302810300003000132 Отделение Новгород г.Великий Новгород, БИК 044959001, Кор.счет: нет, КБК: нет.

3.4. Шаг аукциона в размере 3 % начальной цены: 5 497,66 рублей (Пять тысяч четыреста девяносто семь рублей 66 копеек).

3.5. Срок заключения договора аренды – 18 месяцев.

4. Утвердить форму заявки, проект договора аренды земельного участка и текст извещения о проведении аукциона (прилагаются).

5. Возложить на Шенгоф Н.В., Первого заместителя Главы администрации района, исполнение обязанностей по организации и проведению аукциона.

6. Опубликовать извещение о проведении аукциона в Информационном Бюллетене Демянского муниципального района и разместить на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов <http://www.torgi.gov.ru/>, на официальном сайте Администрации Демянского муниципального района.

Глава района В.А.Еремин

Утверждено
постановлением Администрации
района от 22.01.2018 № 43

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

Администрация Демянского муниципального района объявляет о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов, находящихся в государственной собственности.

1. **Организатором аукциона** является Администрация Демянского муниципального района (175310, Новгородская область, п.Демянск, ул.Ленина, д.7, контактные телефоны: (8-816-51) 42-455, 42-480).

2. Решение о проведении аукциона принято Администрацией Демянского муниципального района на основании постановления от 22.01.2018 № 43 «Об организации и проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка».

3. На основании части 3 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения.

4. **Место проведения аукциона:** Новгородская область, п.Демянск, ул.Ленина, д.7, каб.14.

Дата и время проведения аукциона: **05 марта 2018 года в 10.30 часов.**

5. Порядок приема заявок на участие в аукционе, порядок определения участников аукциона, а также порядок проведения аукциона определяется статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

6. Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка площадью 600 кв.м., с кадастровым номером 53:05:0010501:172, по адресу: Новгородская область, Демянский район, Демянское городское поселение, рп.Демянск, ул.Ленина, з/у 18а, расположенного на землях населенных пунктов, в территориальной зоне ОД (общественно-деловая), из земель, находящихся в государственной собственности, с видом разрешенного использования: объекты торговли (размещение гаражей и (или) стоянок для автомобилей сотрудников и посетителей торгового центра).

Земельный участок обременен следующими правами других лиц:

- сохранность находящихся и возможность размещения новых геодезических пунктов, подходов, подъездов и геодезических наблюдений с данных пунктов;
- беспрепятственное посещение и обследование земельного участка государственным инспектором по использованию и охране земель;
- безвозмездное и беспрепятственное использование объектов инженерной инфраструктуры общего пользования;
- беспрепятственный доступ на земельный участок представителя предприятия (организации), в ведении которого находятся объекты инженерной инфраструктуры, для ремонта и обслуживания данных объектов инженерной инфраструктуры.

7. Информация о технических условиях подключения к сетям инженерно-технического обеспечения и о плате за подключение

Технические условия подключения (подсоединения) к сетям водоснабжения и к канализационным сетям:

Точка подключения к сетям водоснабжения – существующий водопровод D=20 мм п/з в здание магазина по ул.Ленина(балансодержатель - МУП Демянского муниципального района «Водоканал»).

Технических условий на подключение объектов строительства к сетям водоотведения (канализации) нет.

Особые условия, выданные МУП Демянского муниципального района «Водоканал»:

- гарантированное давление водопровода – 2 атм.;
- максимальная нагрузка водопровода 10 м³/ час;
- режим водопотребления – круглосуточный;
- монтаж наружного водопровода выполнить из полиэтиленовых труб;
- глубина заложения трубопровода -1,8 м.;
- строительство сетей водоснабжения и канализации до точки подключения должно выполняться по утвержденным проектам и осуществляться организацией, имеющей права на данный вид деятельности;
- порядок выполнения присоединений или врезок к системе водоснабжения и канализации регламентируется соответствующей инструкцией;
- заказчик должен обратиться в МУП Демянского муниципального района «Водоканал» для написания заявления и заключения договора на врезку.

Сроки подключения объекта строительства к инженерным сетям - 10 дней со дня подачи заявления на подключение.

Подключение осуществляется без взимания платы за подключение.

Обязательные условия подключения:

1. установка прибора учета холодной воды на вводе в здание.

Технические условия подключения (подсоединения) к сетям газоснабжения – возможность подключения к сетям газоснабжения природным газом акционерного общества «Газпром газораспределение Великий Новгород» имеется. Ближайшая возможная точка подключения - газопровод среднего давления диаметром 225 мм по ул.Володарского п.Демянск Новгородской области. Ориентировочное расстояние – 120 м.

Строительство возможно на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2013 года № 1314 «Об утверждении Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям газораспределения».

Расчет стоимости за подключение будет производиться в соответствии с Постановлением Комитета по ценовой и тарифной политике Новгородской области «Стандартизированные тарифные ставки, используемые для определения величины платы за технологическое присоединение к газораспределительным сетям акционерного общества «Газпром газораспределение Великий Новгород».

Технические условия подключения (подсоединения) к электрическим сетям – существует возможность подключения к электрическим сетям, находящимся на балансе АО «Новгородоблэлектро».

В соответствии с Правилами технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2004 № 861 с внесенными изменениями и дополнениями, обладателем участка для получения технических условий необходимо пройти процедуру технологического присоединения указанного объекта путем подачи заявки установленной формы. Стоимость технологического присоединения будет определена договором по тарифам, утвержденным Постановлением комитета по ценовой и тарифной политике Новгородской области от 28.12.2016 № 61.

Технические условия подключения (подсоединения) к сетям теплоснабжения: подключение к сетям теплоснабжения ООО «ТК Новгородская» технически возможно.

Резерв мощности в месте подключения к существующей сети составляет 0,1 Гкал/ч, протяженность от места врезки до границы участка составляет около 200 метров.

Для выдачи технических условий необходимо представить заявку на выдачу ТУ согласно Правилам определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и Правил подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения", утвержденными Постановлением Правительства РФ от 13.02.2006 № 83.

Срок действия технических условий – 2 года.

В случае если в процессе строительства (реконструкции) объекта капитального строительства превышен срок действия условий его подключения к сетям инженерно-технического обеспечения, указанный срок продлевается по согласованию с организацией, осуществляющей эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, на основании обращения заказчика.

Срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения определяется организацией, осуществляющей эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, в том числе в зависимости от сроков реализации инвестиционных программ.

До начала производства земляных работ получить разрешение на указанные работы с последующим восстановлением и благоустройством территории. Обеспечить чистоту и вывоз мусора, чистоту проезжей части при выезде транспорта со строительного объекта.

В соответствии с пунктом 4 статьи 36 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» в случае обнаружения в ходе проведения изыскательских, проектных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных работ и иных работ объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия, в том числе объекта археологического наследия, заказчик указанных работ, технический заказчик (застройщик) объекта капитального строительства, лицо, проводящее указанные работы, обязаны незамедлительно приостановить указанные работы и в течение трех дней со дня обнаружения такого объекта направить в региональный орган охраны объектов культурного наследия письменное заявление об обнаруженном объекте культурного наследия.

Предельные допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства установлены правилами землепользования и застройки Демянского городского поселения.

**Информационный Бюллетень Демянского
муниципального района 26 января 2018 года № 2(117)**

Предельные размеры и параметры	Значения предельных размеров и параметров
Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений	
для объекта «Магазин»	3 м
для хозяйственных построек	1 м
Минимальный отступ от красной линии в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений	
для объекта «Магазин»	5 м
Предельная (максимальная) высота объектов капитального строительства	
высота основного объекта капитального строительства «Магазин» до 5 этажей.	17 м
Предельная максимальная высота вспомогательных объектов	5 м
Максимальный процент застройки в границах земельного участка	
для объекта «Магазин»	80 %, или $700 \times 80\% = 560$ (кв. метров)

8. Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы): 183 255,38 рублей (Сто восемьдесят три тысячи двести пятьдесят пять рублей 38 копеек).

9. Шаг аукциона: 5 497,66 рублей (Пять тысяч четыреста девяносто семь рублей 66 копеек).

10. Форма заявки на участие в аукционе:

Администрации Демянского
муниципального района

от _____

(реквизиты лица, заинтересованного в представлении муниципальной услуги)

ЗАЯВКА

на участие в аукционе

1. Изучив сведения, указанные в извещении о проведении аукциона, я (мы) принимаю (принимаем) решение и заявляю (заявляем) об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов, находящегося в государственной собственности (далее - Участок), на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона.

Участок имеет следующие адресные ориентиры и характеристики:

а) адрес: _____,

б) кадастровый номер _____,

в) площадь _____ кв. м.,

г) разрешенное использование _____.

2. В случае признания меня победителем аукциона принимаю на себя обязательства в установленный извещением и действующим законодательством срок подписать протокол о результатах аукциона, заключить договор аренды земельного участка и произвести оплату за него согласно условиям договора.

3. Реквизиты счета для возврата задатка:

р/с _____

4. Осмотр земельного участка на местности произведен. Претензий к организатору аукциона не имею (не имеем).

Заявитель / _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Заявка принята «__» _____ 20__ г. в _____ час. _____ мин.

Регистрационный номер _____

(должность, подпись, Ф.И.О. лица, принявшего заявку)

11. Аукцион является открытым по составу участников.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- 1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- 2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- 3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;
- 4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

Для участия в аукционе заявители должны представить следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (гражданина);
- документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Кроме того, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, рекомендуется представить:

- нотариально заверенную доверенность, в случае подачи заявления лицом, действующим по поручению Заявителя (ст.185).

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

12. Порядок приема заявок: Заявки на участие в аукционе принимаются по адресу: 175310, Новгородская область, п.Демянск, ул.Ленина, д.7, каб.15 (Управление муниципальным имуществом Администрации Демянского муниципального района), по рабочим дням с 8 часов 00 мин. 29 января 2018 года по 28 февраля 2018 года до 17 час. 00 мин., перерыв с 13 час. 00 мин. до 14 час. 00 мин.

Там же можно получить форму заявки на участие в аукционе, а также ознакомиться с примерной формой договора аренды земельного участка и с порядком проведения аукциона.

13. Размер задатка: 36 651,08 рублей (Тридцать шесть тысяч шестьсот пятьдесят один рубль 08 копеек).

Задаток вносится на счет: **УФК по Новгородской области (Администрация Демянского муниципального района, л/с 05503013310) ИНН 5304000499 КПП 530401001, счет 40302810300003000132 Отделение Новгород г. Великий Новгород, БИК 044959001, Кор.счет: нет, КБК: нет.**

Задаток должен поступить на указанный счет до даты рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Порядок возврата задатков:

В случае, если заявитель не допущен к участию в аукционе, то задаток возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

В случае отзыва заявителем заявки на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, задаток возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

В случае непризнания лица, участвовавшего в аукционе, победителем аукциона задаток возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона, путем перечисления денежных средств на указанный им в заявке на участие в аукционе счет.

14. Рассмотрение заявок на участие в аукционе осуществляется по адресу, указанному в пункте 12 настоящего извещения, путем рассмотрения поступивших заявок и оформления соответствующего протокола **02 марта 2018 года в 10 часов 00 минут.**

15. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы.

16. Проект договора аренды направляется победителю аукциона или иному лицу, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктами 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации в сроки, установленные указанными пунктами.

В случае, если победитель аукциона или иное лицо, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктами 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, в течение тридцати дней со дня направления им проекта договора не подписали и не представили в Управление муниципальным имуществом Администрации Демянского муниципального района указанный договор, в отношении таких лиц направляются сведения в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения их в реестр недобросовестных участников аукциона.

Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в Управление муниципальным имуществом Администрации Демянского муниципального района, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

Договор аренды земельного участка заключается **на срок 18 месяцев.**

17. Победитель аукциона вносит арендную плату (за первый год аренды) по договору **единовременно в течение 7 (семи) банковских дней** после подписания договора аренды земельного участка.

Закрепление и вынос границ земельного участка на местности осуществляется победителем.

18. Проект договора аренды и форма заявки об участии в аукционе размещены на официальном сайте Администрации Демянского муниципального района, а также на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

Необходимые материалы и документы по аукциону можно получить в Управлении муниципальным имуществом Администрации Демянского муниципального района по адресу: 175310, Новгородская область, п.Демянск, ул.Ленина, д.7, каб.15, по рабочим дням с 8 часов 00 мин. до 17 час. 00 мин., перерыв с 13 час. 00 мин. до 14 час. 00 мин.

Дополнительную информацию по проведению аукциона можно получить по телефону: (8-816-51) 42-455, 42-480.

Утверждена
постановлением Администрации
района от 22.01.2018 № 43

Администрации Демянского
муниципального района
от _____

(реквизиты лица, заинтересованного в представлении муниципальной услуги)

**ЗАЯВКА
на участие в аукционе**

1. Изучив сведения, указанные в извещении о проведении аукциона, я (мы) принимаю (принимаем) решение и заявляю (заявляем) об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов, находящегося в государственной собственности (далее - Участок), на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона.

Участок имеет следующие адресные ориентиры и характеристики:

а) адрес: _____,

б) кадастровый номер _____,

в) площадь _____ кв. м.,

г) разрешенное использование _____,

2. В случае признания меня победителем аукциона принимаю на себя обязательства в установленный извещением и действующим законодательством срок подписать протокол о результатах аукциона, заключить договор аренды земельного участка и произвести оплату за него согласно условиям договора.

3. Реквизиты счета для возврата задатка:

р/с _____

4. Осмотр земельного участка на местности произведен. Претензий к организатору аукциона не имею (не имею).

Заявитель / _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Заявка принята «__» _____ 20__ г. в _____ час. _____ мин.

Регистрационный номер _____

_____ (должность, подпись, Ф.И.О. лица, принявшего заявку)

**Информационный Бюллетень Демянского
муниципального района 26 января 2018 года № 2(117)**

Утвержден
постановлением Администрации
района от 22.01.2018 № 43

ПРОЕКТ

**ДОГОВОР № _____
аренды земельного участка из земель,
находящихся в государственной или муниципальной собственности**

« ____ » _____ 20__ г.

п. Демянск

(наименование органа, уполномоченного на заключение договора аренды земельного участка)
именуемый в дальнейшем «**Арендодатель**», в лице _____,
действующего на основании _____,
с одной стороны, и _____,
(Победитель аукциона)
именуемый в дальнейшем «**Арендатор**», в лице _____,
действующего на основании _____,
с другой стороны, заключили настоящий Договор о следующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации,

_____ (решение уполномоченного органа о проведении аукциона)
извещения о проведении аукциона, опубликованного в _____ « _____ » от ____ 20__ года № ____, протокола от ____ 20__ года № ____
о результатах аукциона, **Арендодатель** представляет **Арендатору**, а **Арендатор** принимает в аренду сроком на _____ земельный участок:
Местоположение участка _____
Кадастровый номер участка _____
Общая площадь участка _____
Категория земель _____
Разрешенное использование _____
Обременения и ограничения в использовании участка _____
Форма собственности: _____.

1.2. **Арендодатель** подтверждает, что на момент заключения договора передаваемый земельный участок не обременен правами третьих лиц, в залоге, в споре и под арестом не состоит.

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

2.1. Настоящий Договор заключается сроком _____. Условия Договора применяются к отношениям сторон, возникшим с _____ 20__ года.

2.2. Последним днем действия Договора устанавливается _____ года (включительно).

3. РАЗМЕР, ПОРЯДОК, УСЛОВИЯ И СРОКИ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

3.1. За аренду земельного участка, являющегося предметом настоящего Договора, Арендатор обязан уплачивать арендную плату.

Размер ежегодной арендной платы за земельный участок устанавливается в размере цены права на заключение договора аренды земельного участка, определенной в соответствии с протоколом о результатах аукциона от _____ № ____, и составляет _____ руб. (_____ рублей 00 копеек).

Размер арендной платы за период с _____ 201__ года (включительно) по _____ 201__ года (включительно) составляет _____ руб. (_____ рублей 00 копеек).

Сумма задатка в размере _____ руб. (_____ рублей 00 копеек), внесенного Арендатором, засчитывается в счет платежа за период с _____ 201__ года (включительно) по _____ 201__ года (включительно).

Итого за период с _____ 201__ года (включительно) по _____ 201__ года (включительно) подлежит оплате _____ руб. (_____ рублей 00 копеек).

Размер арендной платы за период с _____ 201__ года (включительно) по _____ 201__ года (включительно) составляет _____ руб. (_____ рублей 00 копеек).

3.2. Арендатор перечисляет арендную плату:

- за период с _____ 201__ года (включительно) по _____ 201__ года (включительно) единовременно в течение 7 (семи) банковских дней с момента подписания данного договора аренды земельного участка.

Арендная плата по настоящему договору за каждый последующий год вносится Арендатором единовременно разовым платежом за год не позднее _____ каждого года.

3.3. Арендная плата по настоящему Договору вносится Арендатором путем безналичного перечисления денежных средств по следующим реквизитам:

УФК по Новгородской области (Администрация Демянского муниципального района, л/с 04503013310) ИНН 5304000499, КПП 530401001, Отделение Новгород г. Великий Новгород, БИК 044959001, счет 40101810900000010001, ОКТМО 49612151, Код БК 703 1 11 05013 13 0000 120.

В платежном поручении в графе «назначение платежа» Арендатор указывает: «Арендная плата за земельный участок, согласно договору аренды от ____ 201__ № ____».

3.4. Арендная плата начисляется с _____ 201__ года.

3.5. Неиспользование земельного участка Арендатором не может служить основанием невнесения арендной платы.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Стороны обязуются:

4.1.1. Письменно в тридцатидневный срок уведомить об изменении своего почтового адреса, адреса места нахождения, наименования (для юридических лиц) и банковских реквизитов.

4.2. Арендодатель обязуется:

4.2.1. Передать Арендатору земельный участок по акту приема – передачи.

4.2.2. Не вмешиваться в деятельность Арендатора, связанную с использованием земельного участка, если она не противоречит условиям настоящего Договора и законодательству Российской Федерации.

4.2.3. В случае прекращения действия настоящего Договора принять у Арендатора земельный участок в течение 3 (трех) дней с момента прекращения по акту приема – передачи, который подписывается обеими Сторонами.

4.3. Арендодатель имеет право:

4.3.1. Беспрепятственно проходить на земельный участок с целью его осмотра на предмет соблюдения использования Арендатором земельного участка по целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, а также проверки характера и способа его использования, предварительно уведомив об этом Арендатора за 2 (два) дня.

4.3.2. Осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты Арендатором арендной платы по настоящему Договору и принимать незамедлительные меры по взысканию образовавшейся задолженности, в том числе неустойки, в установленном порядке.

4.3.3. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.

4.3.4. Расторгнуть настоящий Договор в порядке, определенном в разделе 5 настоящего Договора.

4.3.5. В случае нарушения Арендатором условий настоящего Договора требовать в установленном порядке, в том числе судебном, их исполнения.

4.4. Арендатор обязуется:

4.4.1. Принять у Арендодателя земельный участок по акту приема – передачи.

4.4.2. Использовать земельный участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

4.4.3. Своевременно приступать к использованию земельного участка в соответствии с целевым назначением.

До начала производства земляных работ получить разрешение на указанные работы с последующим восстановлением и благоустройством территории. Обеспечить чистоту и вывоз мусора, чистоту проезжей части при выезде транспорта со строительного объекта.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю доступ на земельный участок для проведения его осмотра и проверки.

4.4.5. Обеспечивать представителям уполномоченных органов за использованием и охраной земель свободный доступ на земельный участок.

4.4.6. Не препятствовать юридическим лицам, осуществляющим (на основании соответствующего решения уполномоченного органа власти) геодезические, геологоразведочные, землеустроительные и другие исследования, в проведении этих работ, обеспечить возможность размещения межевых, геодезических пунктов и подъездов к ним, сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке в соответствии с законодательством.

4.4.7. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на используемом земельном участке и прилегающих к нему территориях, в том числе не допускать их загрязнения и захламления.

4.4.8. Соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно – гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

В соответствии с пунктом 4 статьи 36 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» в случае обнаружения в ходе проведения изыскательских, проектных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных работ и иных работ объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия, в том числе объекта археологического наследия, заказчик указанных работ, технический заказчик (застройщик) объекта капитального строительства, лицо, проводящее указанные работы, обязаны незамедлительно приостановить указанные работы и в течение трех дней со дня обнаружения такого объекта направить в региональный орган охраны объектов культурного наследия письменное заявление об обнаруженном объекте культурного наследия.

4.4.9. Своевременно и полностью уплачивать арендную плату в размере, порядке, на условиях и в сроки, предусмотренные разделом 3 настоящего Договора.

4.4.10. По требованию Арендодателя представить ему платежные документы, подтверждающие перечисление арендной платы.

4.4.11. Немедленно извещать Арендодателя и соответствующие государственные органы о всякой аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) арендуемому земельному участку, а также близлежащим земельным участкам ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы дальнейшего разрушения или повреждения земельного участка.

4.4.12. В случае перехода права на расположенные на данном земельном участке объекты недвижимости от Арендатора к третьим лицам, письменно уведомить Арендодателя о совершенной сделке в течение 3 (трех) дней с момента ее государственной регистрации, указав в уведомлении местонахождение и реквизиты приобретателей прав на объекты недвижимости. Одновременно обратиться с ходатайством к Арендодателю о прекращении права аренды данного земельного участка.

4.4.13. В случае использования права, предусмотренного пунктом 4.5.3. настоящего Договора, письменно уведомить Арендодателя и представить договор уступки прав или договор субаренды.

4.4.14. Обратиться в 30 (тридцати) дневный срок со дня заключения Договора в орган, уполномоченный на осуществление государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, для государственной регистрации Договора.

4.4.15. В течение месяца со дня государственной регистрации представить Арендодателю экземпляр Договора с отметкой о его государственной регистрации.

4.4.16. В случае прекращения действия настоящего Договора передать земельный участок Арендодателю в течение 3 (трех) дней с момента его прекращения по акту приема – передачи, который подписывается обеими Сторонами.

4.5. Арендатор имеет право:

4.5.1. Возводить на земельном участке **объекты недвижимости** в соответствии с видом разрешенного использования и с правилами, установленными законодательством Российской Федерации, по согласованию с землеустроительными, архитектурно-строительными, пожарными, санитарными и природоохранными органами, органом по охране культурного наследия с обязательным соблюдением нормативных сроков.

4.5.2. Проводить мелиоративные и иные мероприятия, направленные на улучшение качественных характеристик земельного участка.

4.5.3. Передавать свои права и обязанности по договору аренды земельного участка третьему лицу, в том числе передать арендованный земельный участок в субаренду, в пределах срока договора аренды земельного участка без согласия Арендодателя при условии его уведомления. В указанных случаях ответственным по договору аренды земельного участка перед арендодателем становится новый арендатор или субарендатор земельного участка.

5. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ, ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями Сторон и прошли государственную регистрацию. При этом любые изменения и дополнения, вносимые в настоящий Договор, являются его неотъемлемой частью.

5.2. Настоящий Договор прекращает свое действие в случаях:

5.2.1. Окончания срока, установленного в разделе 2 настоящего Договора.

5.2.2. В любой другой срок по соглашению Сторон.

5.3. Арендодатель вправе досрочно расторгнуть настоящий Договор в порядке одностороннего отказа от исполнения настоящего Договора, при следующих существенных нарушениях условий настоящего Договора:

5.3.1. В случае если Арендатор два и более раза не исполнил либо исполнил ненадлежащим образом обязательства по оплате, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

5.3.2. В случае использования Арендатором земельного участка с грубым нарушением правил рационального использования земли, в том числе если участок используется не в соответствии с его целевым назначением или его использование приводит к значительному ухудшению экологической обстановки, порче земель;

5.3.3. В случае не использования земельного участка, предназначенного для жилищного или иного строительства, в указанных целях в течение трех лет, за исключением времени, необходимого для освоения земельного участка, а также времени, в течение которого земельный участок не мог быть использован по назначению из-за стихийных бедствий или ввиду иных обстоятельств, исключающих такое использование.

5.3.4. В случае изъятия земельного участка для государственных и муниципальных нужд.

5.3.5. В других случаях, предусмотренных земельным законодательством.

5.4. О предстоящем расторжении настоящего Договора по основаниям, предусмотренным пунктом 5.2.2., 5.3. настоящего Договора, одна из Сторон обязана уведомить другую за 30 (тридцать) дней до расторжения.

5.5. При прекращении действия настоящего Договора Арендатор обязан возвратить земельный участок Арендодателю в порядке, предусмотренном пунктом 4.4.16. настоящего Договора.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Арендатором обязательства по внесению арендной платы, Арендатор за каждое неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства уплачивает Арендодателю проценты на сумму долга. Размер процентов определяется ключевой ставкой Банка России, действовавшей в соответствующие периоды.

6.3. В случае невозвращения земельного участка Арендодателю при прекращении действия настоящего Договора в срок, установленный пунктом 4.4.16. настоящего Договора, Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку в размере 0,3% от размера годовой арендной платы за земельный участок за каждый день просрочки, перечисляя ее в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Договора. Неустойка не выплачивается, если просрочка в возвращении была вызвана действиями Арендодателя.

6.4. Уплата процентов и неустойки не освобождает Стороны от исполнения обязательств в натуре.

6.5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить. В случае наступления указанных обстоятельств, срок выполнения стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается на срок, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия. При этом фактом подтверждения обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить, является акт уполномоченного органа.

6.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, вытекающих из Договора, виновная сторона обязана возместить причиненные другой Стороне убытки.

6.7. Арендатор несет ответственность перед Арендодателем за вред, причиненный повреждением земельного участка, многолетних насаждений, непосредственно Арендатором или же третьими лицами. Указанная ответственность не возникает в случае, если Арендатор докажет, что указанный вред был причинен в силу обстоятельств непреодолимой силы либо вызван виновными действиями самого Арендодателя.

7. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Все возможные споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Договора, Стороны будут стремиться решать путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров, они подлежат разрешению в судебном порядке, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Место исполнения настоящего Договора – _____.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1. В случае неисполнения Арендатором обязательств по внесению арендной платы в размере и на условиях, определенных разделом 3 Договора, и обязанностей, установленных в пункте 4.4.16 Договора, Арендодатель вправе взыскать с Арендатора неосновательное обогащение за период с момента определенного в пункте 2.1. Договора.

8.2. В случае неисполнения Арендатором обязанностей, установленных пунктом 5.5. настоящего Договора Арендодатель вправе применить меры самозащиты нарушенного права в соответствии со статьей 12 Гражданского кодекса Российской Федерации для возвращения арендованного земельного участка из владения Арендатора.

8.3. Настоящий Договор составлен на ___ (_____) листах в 3 (трех) экземплярах, идентичных по содержанию, имеющих одинаковую юридическую силу: 1-й экземпляр находится у Арендодателя; 2-й экземпляр находится у Арендатора; 3-й экземпляр направляется в орган, уполномоченный на государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

8.4. В качестве неотъемлемой части к настоящему Договору прилагается:

- акт приема-передачи земельного участка.

9. МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ. Официальные сообщения, материалы.

Материалы для опубликования отсутствуют.

Учредитель: Дума Демянского муниципального района
Издатель: Администрация Демянского муниципального района
Адрес учредителя (издателя): 175310, Новгородская область, п.Демянск, ул.Ленина, д.7
Главный редактор: Еремин В.А.

Номер подписан в печать 26 января 2018 года
Тираж: 13 экземпляров
Телефон: (8816-51) 42-555
Электронная версия размещена на официальном сайте Администрации Демянского муниципального района